

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2	5	1	0	8

令和4年度の改善計画	令和5年度目標達成計画 令和5年3月23日 作成
ミーティングに参加できないスタッフにも場を設け全スタッフに周知徹底を図る。毎日の申し送り時にも相互確認をする。	
前回の改善計画に対する取組み結果	12か月の目標達成状況
ミーティングに参加できないスタッフには議事録での周知徹底を行った。また利用者様の変化についても申し送り時に夜間の様子、日中の様子それぞれ伝え共有を行った。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	1	6	1	0	8
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	5	2	0	8
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	1	7	0	0	8
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	4	3	0	8

できている点
○得られた情報を可能な限り他のスタッフに口頭で伝えている。 ○朝礼・申し送り等で他スタッフから話を聞いている。 ○毎月のミーティングでスタッフ間でのコミュニケーション、利用者様の情報共有や話し合いができるようになった。 ○ミーティングに参加していないスタッフには後日内容の確認をしてもらっている。

できていない点
○利用開始前の情報の周知不足、ミーティングの毎回の参加ができていない ○ご家族と話す機会がない。 ○朝礼を行っているが、遅番勤務者には申し送りができていないことがある。 ○なかなかご家族と会う機会がない。

次回までの具体的な改善計画
○遅番勤務者への申し送り時間を作る。 ○利用開始前の情報の周知がまだできていないので、引続き申し送りやミーティング、全体ノートを活用していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	6	1	1	8

前回の改善計画	タブレットでケアプランを閲覧できるのでスタッフに周知を図る。ケアプラン更新日は全体ノートで共有する。利用者様の新しい情報、追加の情報は全体ノートでスタッフに周知徹底をする。
前回の改善計画に対する取組み結果	ケアプランをタブレットで閲覧できるようになったが、まだ積極的に活用できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	0	5	2	1	8
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0	5	3	0	8
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	4	4	0	8
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	3	3	1	8

できている点	○利用者様の情報共有は全体ノートで把握できている ○ケアプランやミーティングを通して利用者様のニーズやご家族様のニーズが確認、共有ができるようになった。
--------	---

できていない点	○タブレットを積極的に閲覧していない。 ○全体ノートをあまり利用していない。 ○ケアプランが理解できていない。 ○ケアプランについて職員間で話し合うことがなかった。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	○ケアプランを活用した支援ができるようにミーティング等で話し合いを行い、ケアマネにも情報共有していく。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

3. 日常生活の支援

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	3	3	1	1	8

前回の改善計画	フェースシートをスタッフが閲覧しやすい1階事務所に保管する。追加情報を全スタッフ共有できるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	新規利用者様のフェースシートは1階に保管されているが、宿泊を利用される利用者様の情報は2階に保管してあることが多い。（緊急時に備えて）

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	0	4	2	2	8
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	3	3	2	0	8
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	1	3	2	2	8
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	5	2	1	0	8
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	3	4	1	0	8

できている点	<ul style="list-style-type: none"> ○毎日利用者様にその日の健康状態を確認している。 ○利用者様の介護方法が分からなくなったら、フェースシートを見直し、スタッフ間で相談している。 ○本人の体調面や今までと違うことがあったときは他スタッフに申し送りしている。 ○フェースシートが閲覧しやすい場所に保管してある。 ○新規様の情報も事前に詳しく知ることができるようになった。
--------	--

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> ○食事、入浴等利用者様にあまり関わっていない。 ○ミーティングに参加できていない。 ○フェースシートが全員分ではなく一部の方のものが2階事務所にあったりする。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ○宿泊者のフェースシートは1階・2階に保管するようにする。 ○利用者様の変化があった際には、スタッフ間での申し送りや全体ノートを使用した共有、ケアマネにも情報共有し支援していく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0	1	2	5	8

前回の改善計画
 コロナが下火になれば、地域の資源や情報収集を実施し、利用者様が何を必要なのかを全スタッフに周知徹底する。

前回の改善計画に対する取組み結果
 コロナ禍で地域との関わりがなくなり、地域資源をあまり活用できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	5	3	0	8
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	4	2	2	8
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	4	3	1	8
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	1	3	4	7

できている点

- 利用者様及び家族様との会話で何を望んでおられるかが理解できる。
- 他スタッフから情報を聞いたり生活情報は何となく理解している。
- 花見など施設から出て地域の資源を活用できている。
- 管理者や日々の連絡ノートを通して、ご家族様とコミュニケーションをとれている。
- 送迎時のご家族の様子や会話などから情報を得ている。

できていない点

- コロナ禍であったため。
- 民生委員の活動内容や通所・宿泊・訪問以外でどんな地域資源が必要なのか知らない。
- 利用者様に必要な民生委員や地域の資源等の把握ができていない。

次回までの具体的な改善計画

- ミーティングの中で地域資源や民生委員の活動などについて話し合いを行い知識をつけていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	0	3	5	8

前回の改善計画 地域との関係を深め、地域の資源を使った支援を視野に入れる。
前回の改善計画に対する取組み結果 地域資源を上手く活用できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0	0	4	4	8
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	4	3	1	0	8
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	4	1	3	0	8
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	4	2	2	0	8

できている点
<ul style="list-style-type: none"> ○あいさつ等で地域の方と接しており関係を深めようとしている。 ○本人の状態、ニーズに合わせた支援はその日その時の状態で対応を変えている。 ○行事（花見など） ○通い・訪問・宿泊のサービスはご家族様のニーズに応じた対応ができています。

できていない点
<ul style="list-style-type: none"> ○地域との関わりや資源を使えていない。 ○コロナで地域との交流がなかった。 ○事業所以外の地域資源を利用するイメージがわからない。

次回までの具体的な改善計画
<ul style="list-style-type: none"> ○地域資源についての知識を深めていく。 ○コロナも落ち着いてきた状況で、より柔軟に対応できるよう日頃から話し合いを行っていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

6. 連携・協働

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	0	0	2	6	8

前回の改善計画 コロナが収束次第、地域活動に参加できるように取り組む。
前回の改善計画に対する取組み結果 コロナ禍で思うように取り組むことができていなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	0	1	1	6	8
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	0	0	8	8
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0	0	0	8	8
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	0	0	8	8

できている点
○サービス機関等の直接の会議はなかなか行えていないが、福祉用具などはカンファレンスの際に意見交流があったりもする（コロナ禍では文面が多かった）

できていない点
○地域の会議やイベントに参加できていない。 ○コロナが続いておりできないことが多かった。 ○他の機関との関わりがなかった。

次回までの具体的な改善計画
○コロナが落ち着きその他のサービス機関との会議開催があれば参加し、事業所内に情報を落としていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

7. 運営

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	0	2	6	8

前回の改善計画
積極的に地域と共同した取り組みを行う。

前回の改善計画に対する取組み結果
職員からの意見が出た際はミーティングで話し合いを行っていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	1	4	1	2	8
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	4	2	1	8
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	0	1	7	8
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?	0	0	1	7	8

できている点
○利用者、家族から直接意見を耳にしたときは、すぐに上司に報告している。

できていない点
○事業所のあり方について、職員として意見が言えてない。
○地域との関わりがなかった。意見を聞く機会がなかった。

次回までの具体的な改善計画
○職員の意見が出やすいように個人面談などを行っていく。(現在は半期に1~2回、必要時)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

8. 質を向上するための取組み

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	5	3	0	8

前回の改善計画	リスクマネジメント、日常に予測されるリスクに対し取り組む。
前回の改善計画に対する取組み結果	社内研修に勤務の都合上で参加できないことが多かった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	1	1	1	5	8
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	1	0	6	8
③	地域連絡会に参加していますか	0	0	0	8	8
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	3	3	1	8

できている点	○職場内のミーティングに参加している。 ○リスクに対して、職員間で話をしている ○日々の業務上のリスクマネジメントには取り組んでいる。
--------	---

できていない点	○職場外の研修に参加していない。 ○リスクに対して話をし対応しているが、その後に対して考察できていない。 ○スキルアップにつながる研修には参加できていない。 。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	○リスクマネジメントに関する指導を積極的に行う。 ○研修への参加者を月単位で把握していく。 外部研修への参加予定者もいる。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年3月23日

9. 人権・プライバシー

メンバー 8人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4	3	1	0	8

前回の改善計画 個人情報管理の徹底。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
個人情報保護については、利用者様の情報の扱いに注意していく。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	7	1	0	0	8
②	虐待は行われていない	7	1	0	0	8
③	プライバシーが守られている	5	2	1	0	8
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	1	1	6	8
⑤	適正な個人情報の管理ができている	5	2	1	0	8

できている点	
○利用者様の立場になって安心安全で笑顔で接している。	
○身体拘束・虐待はしていない。	
○利用者様の写真を使用する際は確認をとっている。	
○利用者様の尊厳が守れるような関わりができている。	

できていない点	
○成年後見制度の必要な方を把握していない（これまで対象者がおられなかった）。	
○成年後見制度への知識不足	

次回までの具体的な改善計画	
○引続きプライバシー保護の指導を強化していく。	